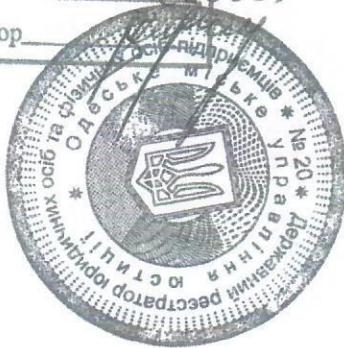


**Затверджено  
Рішенням Засновника  
БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ  
«РЕВА»  
№ 1 від «24» вересня 2015 р.**

Державну реєстрацію юридичної особи ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації <u>16.10.2015</u>
Номер запису <u>15561020000056285</u>
Державний реєстратор



# **СТАТУТ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ «РЕВА»**

**м. Одеса  
2015р.**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «РЕВА» (надалі – Фонд) є добровільною неприбутковою недержавною благодійною організацією, створеною на невизначений строк фізичною особою у відповідності до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Цивільного кодексу України, міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, та інших нормативно-правових актів, які регулюють благодійну діяльність, для досягнення визначених цим Статутом цілей, що не передбачає одержання прибутку, а також не передбачає сплати будь-якої винагороди або компенсації для їх наступного розподілу між засновником та учасниками Фонду, іншими пов'язаними з ними особами, працівниками Фонду.

1.2. Найменування Фонду:

українською мовою: повне – БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «РЕВА», скорочене – БФ «РЕВА»;

англійською мовою: повне – CHARITABLE FOUNDATION «REVA», скорочене – CF «REVA»

1.3. Місцезнаходження Фонду: 65045, місто Одеса, вулиця Троїцька, будинок 43 А.

1.4. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, відокремлене майно, володіє майновими та немайновими правами, несе обов'язки.

1.5. Фонд має цивільну правозадатність, є повноправним учасником цивільних відносин і може для досягнення своїх статутних цілей від свого імені укладати договори, угоди, набувати майнові та немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем, третьою особою у судах загальної юрисдикції, господарських, адміністративних судах усіх рівнів, третейському суді, а також здійснювати інші юридичні дії, що не суперечать чинному законодавству України.

1.6. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, гласності, добровільності та самоврядування.

1.7. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке згідно з чинним законодавством України може бути звернено стягнення.

1.8. Держава та її органи не відповідають за зобов'язаннями Фонду, як і Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави та її органів.

1.9. Фонд може у установленому порядку відкривати рахунки в банківських установах України та за її межами, в тому числі валютні, має круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, фіrmові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Головою. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

1.10. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом.

1.11. Діяльність Фонду поширюється на територію України та за її межі.

1.12. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади, місцевого самоврядування, тісному контакту з іншими благодійними організаціями, в тому числі міжнародними, рухами, окремими громадянами.

## **2. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ**

2.1. Засновниками Фонду є особи, які прийняли рішення про його утворення, затвердили його установчі документи та склад органів управління, а також прийняли інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією Фонду.

2.2. Фонд може мати, крім засновників, інших учасників, що вступили до його складу в порядку, установленому цим Статутом.

2.3. Засновником Фонду є:

Громадянин України Рева Михайло Володимирович, паспорт серії КЕ № 122589, виданий Приморським РВ УМВС України в Одеській області 23 грудня 1995 року,

зареєстрований за адресою: 65045, місто Одеса, вулиця Жуковського, будинок 33, квартира 21, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб - платників податків: 2198721370.

### **3. ЦІЛІ, СФЕРА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ**

3.1. Основною метою Фонду є надання допомоги для сприяння фізичним та юридичним особам, територіальним громадам міста Одеси та інших міст України, неприбутковим організаціям у розвитку сфер культури, мистецтва та охорони культурної спадщини Одеського регіону та України шляхом підтримки, розвитку та об'єднання творчих індустрій на регіональному та національному рівнях, сприяння реалізації програм і заходів, направлених на розвиток і підтримку сфер культури, мистецтва та охорони культурної спадщини Одеського регіону та України у суспільних інтересах, а також сприяння у розвитку сфер культури та мистецтва за межами України.

3.2. Для досягнення цієї мети і відповідно до чинного законодавства України Фонд виконує наступні завдання:

- аналіз та систематизація досвіду культурних проектів, наявного в Україні та за її межами;
- сприяння розробленню нового культурного іміджу Одеського регіону та України;
- залучення до розвитку культури та мистецтва в Україні інвесторів міжнародного ринку, розроблення нових механізмів підтримки та схем залучення приватного фінансування для реалізації цілей Фонду;
- сприяння створенню інфраструктури у вигляді центрів сучасної культури та креативних кварталів;
- сприяння інформатизації сфер культури та мистецтва, запуску нових медіа ресурсів;
- сприяння реставрації та консервації пам'яток архітектури та містобудування, визначних місць;
- сприяння створенню умов для розвитку літературного процесу та видавництва книжок;
- сприяння формуванню нових продуктів культурного туризму;
- сприяння розвитку та підтримці сучасного мистецтва;
- сприяння реалізації програм і заходів національно-культурного та духовного розвитку;
- сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історико-культурного та духовного середовища, пам'яток історії та культури;
- сприяння розвитку творчих індустрій;
- сприяння просуванню творчих індустрій Одеського регіону та України на внутрішньому та міжнародному ринках.

3.3. Для реалізації своїх статутних цілей і завдань Фонд, відповідно до чинного законодавства України, здійснює наступні види діяльності:

- здійснює пошук перспективних майданчиків для розміщення креативних платформ;
- сприяє організації комплексної експертизи об'єктів культури та мистецтва України, а також за її межами;
- бере участь у підготовці та сприяє проведенню міжнародних архітектурних конкурсів;
- бере участь у підготовці концепцій розвитку території Одеського регіону та інших міст України, здійснює формування об'єднання інвесторів та сприяє реалізації цілей та напрямків розвитку території;
- приймає участь в програмах міжнародних організацій, регіональному співробітництві, забезпечує участь представників культурної сфери Одеського регіону та України в міжнародних фестивалях;
- сприяє транскордонному культурному обміну з країнами Дунайського регіону та

Чорноморського басейну;

➤ сприяє обміну творчим контентом через спільні культурні акції та заходи, виставки, стажування та таке інше;

➤ сприяє налагоджуванню зв'язків між містами України для спільного розвитку та підтримки культурного рівня населення та культурного розвитку Одеського регіону та України, сприяє організації симпозіумів за участю представників малих міст;

➤ сприяє встановленню ефективної інформаційної взаємодії між представниками сфери культури та мистецтва у формі спільних заходів, круглих столів, зустрічей з представниками крупного бізнесу та потенційними інвесторами;

➤ акумулює соціально-економічну інформацію про осіб, які сприяють розвитку культури та мистецтва у Одеському регіоні та Україні, сприяє формуванню та існуванню загальноукраїнської бази даних креативних організацій, їх взаємодії;

➤ бере участь в розробці та сприяє реалізації програм, направлених на відродження та розвиток сфер культури, мистецтва та охорони культурної спадщини Одеського регіону та України, а також за межами України;

➤ підтримує учасників процесу оновлення старих частин міста Одеси та інших міст України з метою такого оновлення у безумовній відповідності з нормами та вимогами, що регулюють сферу охорони культурної спадщини та пам'яток архітектури;

➤ сприяє у підтримці економічного розвитку Одеського регіону та інших міст України;

➤ підтримує реставраційні заходи, що здійснюються на території Одеського регіону та інших міст України, а також за межами України;

➤ сприяє розвитку інструментів оновлення архітектури міст;

➤ сприяє організації тренінгів та курсів підвищення кваліфікації для спеціалістів у сфері культури та мистецтва;

➤ розроблює проекти пам'ятників та інших об'єктів архітектури, сприяє їх реалізації та встановленню;

➤ здійснює заходи, направлені на охорону та збереження пам'ятників та інших об'єктів архітектури, що розроблені та реалізовані Фондом;

➤ сприяє здійсненню зв'язків з іншими організаціями для досягнення статутних цілей Фонду.

3.4. Фонд здійснює благодійну діяльність, направлену на реалізацію цілей, завдань та напрямків діяльності, визначених цим Статутом, у відповідності до чинного законодавства України у наступних формах:

➤ безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів (набувачів благодійної допомоги);

➤ благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

➤ публічний збір благодійних пожертв;

➤ управління благодійними ендевментами;

➤ проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

3.5. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.

3.6. Для реалізації своїх статутних цілей і завдань Фонд залучає та користується допомогою експертів у сфері культури та мистецтва.

3.7. Метою Фонду не є одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Фонду.

3.8. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

3.9. Фонд має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України.

#### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1. Відповідно до статутних завдань Фонд має право:

4.1.1. самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками, для реалізації цілей та завдань Фонду, визначених цим Статутом, згідно з умовами цього пожертвування;

4.1.2. бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань;

4.1.3. обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з іншими благодійними організаціями України та інших країн;

4.1.4. організовувати збір благодійних пожертв та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;

4.1.5. визначати форми, об'єкти, суб'єктів та обсяги благодійної допомоги;

4.1.6. реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;

4.1.7. відкривати рахунки в установах банків, мати самостійний баланс;

4.1.8. бути членом інших благодійних організацій;

4.1.9. мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у відповідності до чинного законодавства України;

4.1.10. популяризувати своє ім'я (назву), символіку, тощо;

4.1.11. у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами, нематеріальними активами, тощо;

4.1.12. укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами, фізичними особами, громадськими об'єднаннями, тощо;

4.1.13. представляти і захищати свої права та інтереси в органах державної влади, місцевого самоврядування, судах України та третейських судах;

4.1.14. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;

4.1.15. здійснювати благодійні програми (проекти) самостійно або разом з іншими благодійниками;

4.1.16. одержувати на надавати органам державної влади та місцевого самоврядування інформацію, необхідну для досягнення мети та завдань Фонду у відповідності до чинного законодавства України;

4.1.17. здійснювати інші права згідно з чинним законодавством України.

4.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про свою діяльність. Засновники, учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та чинним законодавством України.

4.3. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається лише після такої сертифікації або ліцензування у встановленому чинним законодавством України порядку.

## **5. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ, ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ТА ПРИПИНЕННЯ УЧАСТІ**

5.1. Учасниками Фонду можуть бути діездатні фізичні та юридичні особи (крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права), які поділяють та підтримують мету, завдання та напрямки діяльності Фонду, визнають його Статут, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності.

5.2. Засновник Фонду стає його учасником з моменту державної реєстрації Фонду.

5.3. Прийом нових учасників Фонду, що відповідають критеріям, зазначеним у п. 5.1. цього Статуту, здійснюється виключно за ініціативою засновника Фонду, за погодженням з особою, яку планується прийняти до складу учасників Фонду, яка розглядається на Загальних зборах учасників Фонду.

5.4. Рішення про прийняття до складу учасників Фонду, а також про виключення зі складу учасників Фонду приймається Загальними зборами учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

5.5. Учасники Фонду мають право:

5.5.1. брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;

5.5.2. обирати і бути обраними до органів управління Фонду;

5.5.3. вносити пропозиції до органів управління Фонду з питань, які пов'язані з діяльністю Фонду;

5.5.4. вносити на розгляд органів управління Фонду пропозиції та зауваження щодо роботи Фонду;

5.5.5. приймати участь у підготовці і обговоренні рішень та планів роботи Фонду;

5.5.6. звертатися із запитами до органів управління Фонду і одержувати на них відповіді;

5.5.7. отримувати від органів управління Фонду повну і вичерпну інформацію з питань діяльності Фонду, мати вільний доступ до рішень органів управління Фонду, звітів та іншої інформації про діяльність Фонду;

5.5.8. звертатися до органів управління Фонду для захисту своїх прав та інтересів;

5.5.9. вільно вийти в будь-який момент зі складу учасників Фонду шляхом подання відповідної письмової заяви або усного оголошення про це на Загальних зборах учасників Фонду;

5.5.10. представляти Фонд за дорученням Голови Фонду на різних благодійних заходах, симпозіумах, конференціях, у засобах масової інформації;

5.5.11. надавати фінансову, іншу майнову чи особисту допомогу Фонду;

5.5.12. користуватись іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

5.6. Учасники Фонду зобов'язані:

5.6.1. дотримуватися положень цього Статуту;

5.6.2. брати безпосередню участь у діяльності Фонду у формах, передбачених цим Статутом та рішеннями органів управління Фонду, реалізації його статутних цілей та завдань;

5.6.3. брати участь у заходах, що проводяться Фондом;

5.6.4. виконувати доручення, покладені на них Фондом;

5.6.5. сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженю інформації про діяльність Фонду;

5.6.6. пропагувати цілі та мету діяльності Фонду серед потенційних благодійників з метою залучення фінансових засобів;

5.6.7. надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;

5.6.8. утримуватися від будь-яких дій/бездіяльності, що може завдати матеріальної та нематеріальної шкоди Фонду;

5.6.9. не допускати дій, що дискредитують Фонд;

5.6.10. виконувати інші обов'язки відповідно до внутрішніх документів Фонду.

5.7. Участь у Фонді припиняється у випадках:

- 5.7.1. виходу зі складу учасників Фонду за власним бажанням;
- 5.7.2. виключення зі складу учасників Фонду за рішенням Загальних зборів учасників

Фонду;

- 5.7.3. автоматичного припинення участі у Фонді.

5.8. Вихід зі складу учасників Фонду за власним бажанням здійснюється шляхом подання письмової заяви до Голови Фонду або шляхом усної заяви на Загальних зборах учасників Фонду. Рішення про вихід зі складу учасників Фонду за власним бажанням учасника приймається Загальними зборами учасників Фонду та вважається прийнятим, навіть якщо за нього проголосував лише один учасник Фонду, який бажає вийти зі складу учасників Фонду.

5.9. Учасника Фонду може бути виключено зі складу учасників Фонду за рішенням Загальних зборів учасників Фонду за наявності однієї з нижчеперерахованих підстав:

- 5.9.1. виявлення невідповідності вимогам щодо участі у Фонді;

5.9.2. грубе або повторне порушення вимог Статуту чи внутрішніх документів Фонду;

- 5.9.3. систематичне невиконання рішень органів управління Фонду;

5.9.4. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Фонду.

5.10. Рішення про виключення особи зі складу учасників Фонду приймається Загальними зборами учасників Фонду у порядку, визначеному цим Статутом.

5.11. Припинення участі у Фонді настає автоматично і не потребує прийняття рішення Загальними зборами учасників Фонду у наступних випадках:

- 5.11.1. визнання учасника Фонду недієздатною особою;

5.11.2. набрання законної сили обвинувального вироку щодо учасника Фонду, який скоїв умисний злочин;

- 5.11.3. смерті чи визнання померлим учасника Фонду.

## 6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1. Органами управління Фонду є:

- 6.1.1. Загальні збори учасників Фонду;

- 6.1.2. Голова Фонду.

## 7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

7.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду (надалі – «Загальні збори»), які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників учасників Фонду та можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду, у тому числі скасовувати рішення інших органів Фонду.

7.2. Загальні збори скликаються Головою Фонду не рідше одного разу на рік. Повідомлення про скликання Загальних зборів не пізніше як за 10 календарних днів до дати проведення Загальних зборів надсилається учаснику Фонду на його електронну або поштову адресу, або здійснюється будь-яким іншим письмовим шляхом.

7.3. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані Головою Фонду за власною ініціативою або на письмову вимогу учасника Фонду при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Фонду. Якщо вимога учасника Фонду про скликання позачергових Загальних зборів не буде виконана протягом 10 календарних днів, цей учасник має право самостійно скликати позачергові Загальні збори.

7.4. В повідомленні про скликання Загальних зборів мають бути зазначені дата, час та місце їх проведення (місто та повна адреса), а також перелік питань, що мають бути на них розглянуті.

7.5. До виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду належить вирішення наступних питань:

- 7.5.1. внесення змін та доповнень до Статуту;

- 7.5.2. визначення основних напрямів діяльності Фонду, затвердження благодійних програм Фонду;
- 7.5.3. обрання, заміщення, зупинення повноважень та відкликання, в тому числі дострокове, Голови Фонду;
- 7.5.4. заслуховування звітів та доповідей Голови Фонду;
- 7.5.5. прийняття відставки Голови Фонду шляхом заслуховування його заяви про відставку;
- 7.5.6. прийняття нових учасників Фонду;
- 7.5.7. виключення учасника зі складу учасників Фонду за власним бажанням учасника або на підставах, передбачених п. 5.9. цього Статуту;
- 7.5.8. заснування Фондом юридичних осіб, в тому числі інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, затвердження положень (статутів) таких юридичних осіб та їх ліквідація;
- 7.5.9. створення та ліквідація відокремлених підрозділів Фонду, затвердження положень про їх діяльність;
- 7.5.10. надання Голові Фонду дозволу на укладення правочинів щодо відчуження майна Фонду;
- 7.5.11. скасування рішень Голови Фонду, що не відповідають законодавству, Статуту, внутрішнім документам Фонду чи меті діяльності Фонду;
- 7.5.12. прийняття рішення про участь у спілках, асоціаціях, інших добровільних об'єднаннях та вихід із них;
- 7.5.13. розгляд скарг на рішення, дії та бездіяльність Голови Фонду з наданням відповідей на ці скарги та прийняттям заходів за результатами їх розгляду;
- 7.5.14. тимчасове відсторонення Голови Фонду від здійснення ним покладених на нього повноважень з призначенням виконуючого обов'язки Голови Фонду;
- 7.5.15. здійснення контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду, проведення ревізії фінансової діяльності Фонду;
- 7.5.16. затвердження річного звіту та балансу Фонду;
- 7.5.17. здійснення організації проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансової діяльності Фонду та інших юридичних осіб, утворених Фондом;
- 7.5.18. затвердження внутрішніх нормативних документів Фонду;
- 7.5.19. прийняття рішення про реорганізацію Фонду, визначення чисельності та персонального складу комісії по реорганізації Фонду;
- 7.5.20. прийняття рішення про ліквідацію Фонду, визначення чисельності та персонального складу комісії з ліквідації Фонду або обрання ліквідатора, напрямків використання майна Фонду, що залишиться після його ліквідації.
- 7.6. На розгляд Загальних зборів можуть бути винесені будь-які інші питання діяльності Фонду.
- 7.7. Загальні збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше 2/3 загальної кількості учасників (представників учасників) Фонду.
- 7.8. При голосуванні на Загальних зборах кожний учасник Фонду (його представник) має один голос.
- 7.9. Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю від числа присутніх учасників.
- 7.10. Рішення, прийняті на Загальних зборах, оформлюються Протоколом Загальних зборів учасників Фонду, який підписується Головою та Секретарем Загальних зборів.
- 7.11. При необхідності допускається прийняття рішення Загальними зборами методом опитування. У цьому випадку проект рішення розсилається учасникам Фонду, які повинні письмово сповістити щодо нього свою думку.
- 7.12. Рішення методом опитування вважається прийнятым простою більшістю учасників Фонду. Протягом 10 календарних днів з моменту одержання повідомлення від останнього

учасника голосування, усі учасники Фонду повинні бути повідомлені Головою Фонду про прийняте рішення.

7.13. Поки учасником Фонду є одна особа, рішення, віднесені до компетенції Загальних зборів згідно цього Статуту, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

7.14. Після того, як у складі учасників Фонду буде більше однієї особи, рішення, віднесені до компетенції Загальних зборів згідно цього Статуту, приймаються у порядку, встановленому п. п. 7.7.-7.12. цього Статуту.

## 8. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

8.1. Керівництво оперативною та поточною діяльністю Фонду й організацію виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду здійснює постійно діючий одноособовий виконавчий орган – Голова Фонду, який обирається та відкликається за рішенням Загальних зборів.

8.2. Строк повноважень Голови Фонду складає один рік. Одна й та ж особа може обиратись Головою Фонду необмежену кількість разів.

8.3. У разі, якщо після закінчення строку повноважень Голови Фонду Загальними зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про обрання нового Голови Фонду, повноваження Голови Фонду продовжуються до моменту ухвалення Загальними зборами рішення щодо його переобраних або відклікання у порядку, визначеному цим Статутом.

8.4. Голова Фонду підзвітний Загальним зборам учасників Фонду, організовує виконання їх рішень та несе відповідальність перед ними за діяльність Фонду та належне виконання своїх посадових обов'язків.

8.5. Голова Фонду здійснює оперативне управління діяльністю, майном та коштами Фонду в межах, встановлених даним Статутом та Загальними зборами учасників Фонду.

8.6. Голова Фонду діє без довіреності від імені Фонду в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами Фонду та чинним законодавством України.

8.7. Голова Фонду:

8.7.1. організовує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;

8.7.2. скликає Загальні збори учасників Фонду та формує їх порядок денний, здійснює підготовку матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Загальних зборів, готує проекти рішень з цих питань до Загальних зборів;

8.7.3. готує та подає рекомендації Загальним зборам членів щодо визначення основних напрямків діяльності Фонду, інших пропозицій з питань діяльності Фонду;

8.7.4. розробляє проект бюджету Фонду на наступний рік, зміни і доповнення до нього, а також річний фінансовий звіт за результатами діяльності Фонду;

8.7.5. забезпечує виконання програм Фонду;

8.7.6. виступає розпорядником коштів та майна Фонду, укладає та підписує від імені Фонду угоди;

8.7.7. видає інструкції, накази, розпорядження та інші акти, пов'язані з діяльністю Фонду;

8.7.8. видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Фонду;

8.7.9. відкриває у банках і розпоряджається поточним, валютним та іншими рахунками Фонду;

8.7.10. підписує розрахункові документи;

8.7.11. здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Фонду, затверджує посадові обов'язки працівників Фонду;

8.7.12. організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Фонду;

8.7.13. представляє на затвердження Загальним зборам учасників Фонду спеціальні звіти для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів;

8.7.14. здійснює офіційні заяви від імені Фонду;

8.7.15. здійснює офіційне роз'яснення положень Статуту та інших внутрішніх нормативних актів Фонду;

8.7.16. звертається до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

8.7.17. одержує у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

8.7.18. організовує проведення заходів Фонду відповідно до їх плану;

8.7.19. надає учаснику Фонду на його запит повну та достовірну інформацію щодо діяльності Фонду, включаючи прийняті Загальними зборами учасників Фонду та Головою Фонду рішення та звіти про використання майна та коштів, структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності в обумовленому цим Статутом порядку;

8.7.20. щорічно звітує перед Загальними зборами учасників Фонду про свою діяльність;

8.7.21. здійснює зв'язки з іншими благодійними організаціями, державними та недержавними установами, організаціями, засобами масової інформації, фізичними особами як в Україні, так і за кордоном;

8.7.22. здійснює інші дії, необхідні для належного функціонування Фонду та задля досягнення його мети, не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду.

8.8. Голова Фонду несе персональну відповідальність за результати фінансової діяльності, цільове використання матеріальних і фінансових ресурсів, роботу Фонду та стан його майна.

8.9. Рішення, дії та бездіяльність органів управління Фонду можуть бути оскаржені до суду в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.10. Рішення, дії та бездіяльність Голови Фонду можуть бути оскаржені до Вищого органу управління Фонду шляхом розгляду такої скарги на Загальних зборах учасників Фонду.

8.11. Скарги на рішення, дії та бездіяльність Голови Фонду мають бути подані в письмовій формі з зазначенням його прізвища, імені та по батькові (при наявності), викладенням суті його претензій та вимог щодо результатів розгляду скарги.

8.12. Скарга на рішення, дії та бездіяльність Голови Фонду підлягає розгляду на найближчих за датою подачі скарги Загальних зборах учасників Фонду. За результатами розгляду скарги Загальними зборами учасників Фонду може бути прийнято рішення про задоволення скарги шляхом прийняття рішення, яке вимагається скаржником, або про відмову в задоволенні скарги.

## 9. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

9.1. Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

9.1.1. договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

9.1.2. спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

9.1.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

9.2. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

9.3. Бенефіціарами благодійної допомоги та благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

9.4. Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

## **10. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФОНДУ**

10.1. У власності Фонду може перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане та/або набуте на законних підставах.

10.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності, будь-які правочини, що не суперечать його статутним цілям та чинному законодавству України.

10.3. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.4. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

10.5. Майно та кошти Фонду складають:

10.5.1. кошти та майно, передані йому засновниками або учасниками;

10.5.2. пожертвування благодійників та благодійні внески;

10.5.3. цільова допомога у формі валютних цінностей (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами;

10.5.4. надходження від проведення благодійних кампаній по збиранню благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна, що надійшло від благодійників;

10.5.5. майно та кошти, придбані в результаті господарської діяльності Фонду;

10.5.6. майнові (в тому числі авторські) права;

10.5.7. кошти або майно, які надходять від основної діяльності Фонду;

10.5.8. дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги;

10.5.9. інші джерела, не заборонені законодавством України.

10.6. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

10.7. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття рішень, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

10.8. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році.

10.9. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендевментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

## **11. ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ**

11.1. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України.

11.2. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

11.3. На письмовий запит благодійників або їх правонаступників Голова Фонду надає їм звіт про використання наданих ними активів, який розробляється та затверджується у порядку, встановленому цим Статутом.

11.4. Набувачі благодійної допомоги у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про використання благодійної допомоги.

## **12. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ФОНДУ**

12.1. Фонд може утворювати в установленому законом порядку відокремлені структурні підрозділи, в тому числі за межами України.

12.2. Рішення про утворення, реорганізацію чи припинення діяльності відокремлених підрозділів приймається Загальними зборами учасників Фонду.

12.3. Керівники відокремлених підрозділів Фонду призначаються рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

12.4. Відокремлені підрозділи здійснюють свою діяльність на підставі цього Статуту та Положення, затвердженого Загальними зборами учасників Фонду.

12.5. Відокремлені підрозділи Фонду не є юридичними особами.

12.6. Відокремлені структурні підрозділи Фонду представляють інтереси Фонду та забезпечують реалізацію цілей та завдань Фонду, визначених цим Статутом.

## **13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНИЙ ДО СТАТУТУ ФОНДУ**

13.1. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів учасників Фонду у порядку, встановленому розділом 7 цього Статуту.

13.2. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## **14. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО АКТИВІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

14.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

14.2. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходятять до його правонаступників, якими може бути лише одна чи декілька благодійних організацій. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

14.3. Рішення про реорганізацію Фонду приймається Загальними зборами учасників Фонду, які визначають правонаступників Фонду, до яких в установленому законом порядку переходять сукупність прав та обов'язків Фонду.

14.4. Ліквідація Фонду відбувається:

14.4.1. на підставі рішення Загальних зборів учасників Фонду;

14.4.2. на підставі рішення суду;

14.4.3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

14.5. Ліквідацію Фонду за рішенням Загальних зборів учасників Фонду провадить ліквідаційна комісія або ліквідатор, які призначаються Загальними зборами учасників Фонду.

14.6. З моменту створення ліквідаційної комісії (ліквідатора) до них переходять повноваження по управлінню Фондом та вирішення всіх питань про використання майна Фонду та його коштів відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

14.7. Під час процедури ліквідації ліквідаційна комісія (ліквідатор) несуть відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну нею Фонду, учасникам Фонду, а також третім osobam.

14.8. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) встановлює порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для заяви претензій кредиторів, який не може бути менше 2 (двох) місяців з моменту оголошення про ліквідацію.

14.9. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) оцінює наявне майно та розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс.

14.10. Якщо рішення про ліквідацію Фонду прийняте в судовому порядку, всі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з її ліквідацією, вирішуються в межах чинного законодавства України відповідно до рішення суду.

14.11. Ліквідація вважається завершеною, а Фонд – ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

14.12. У разі ліквідації Фонду його активи, після задоволення вимог кредиторів, повинні бути передані іншій благодійній організації/благодійним організаціям або зараховані до Державного бюджету України у відповідності до норм чинного законодавства України.

14.13. Активи Фонду не підлягають розподілу між його засновниками або учасниками та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або учасника Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

ПІДПІС:

Рева Михайло Володимирович